

ระเบียบความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา

1. การฝึกอบรมผู้รับเหมาก่อนเข้าทำงาน / ทำบัตรผ่านบุคคล
2. กฎความปลอดภัย 8 ประการ
3. การผ่านเข้า-ออก โรงไฟฟ้า
4. ระบบอนุญาตทำงาน
5. การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
6. การสูบบุหรี่
7. การสั่งงาน
8. การตรวจสอบความปลอดภัย
9. การปฏิบัติเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน
10. ความปลอดภัยในงานการถ่ายถ่ายด้วยรถลิฟท์
11. การควบคุมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า
12. การทิ้งขยะ

1. การฝึกอบรมผู้รับเหมาก่อนเข้าทำงาน / ทำบัตรผ่านบุคคล

ผู้รับเหมาทุกคนที่จะเข้าทำงานใน GUT จะต้องผ่านการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยจาก บริษัท กยทพรการ การเคหะนครจันทบุรี

ขั้นตอนการขอเข้ารับการฝึกอบรมและขอทำบัตรผ่านบุคคลสำหรับผู้รับเหมา

- ๑. ผู้ควบคุมงาน GUT ติดต่อประสานงานกับผู้รับเหมาและกรอกข้อมูลขอเข้ารับการฝึกอบรมลงในแบบฟอร์ม TC-01
- ๒. ผู้ควบคุมงาน GUT หรือผู้รับเหมาจะต้องส่งแบบฟอร์มตามข้อ 1. มายังเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทั้งหน่วยงานอย่างน้อย 2 วันทำการก่อนที่จะขอเข้ารับการฝึกอบรม
- ๓. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย นักทนายเวลาที่จะเข้ารับการฝึกอบรม และดำเนินการจัดให้มีการฝึกอบรม
- ๔. เมื่อดำเนินการฝึกอบรมแล้ว เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะบันทึกผลการฝึกอบรมและดำเนินการจัดทำบัตรผ่านบุคคล ให้กับผู้รับเหมาที่ผ่านการฝึกอบรมแล้ว

หมายเหตุ: ผู้รับเหมาจะต้องคืนบัตรผ่านบุคคลเมื่อออกให้โดย GUT หลังจากเสร็จสิ้นงาน

การสนทนาความปลอดภัย

ให้ Safety Officer ของผู้รับเหมา จัดให้มีการสนทนาความปลอดภัย (Safety Talk) แก่พนักงานในสังกัดทุกวันก่อนที่จะเริ่มทำงาน โดยชี้แจงความปลอดภัยในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ๑. รายละเอียดสถานที่ปฏิบัติงาน
- ๒. ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย
- ๓. การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)
- ๔. ฯลฯ

2. กฎความปลอดภัย 8 ประการ / 8 RECOGNITION SAFETY RULES

1. ต้องสวมหมวกนิรภัย แว่นตา นิรภัย และรองเท้านิรภัย ตลอดเวลาที่อยู่ใน โรงไฟฟ้า ยกเว้นภายในอาคารสำนักงาน (Hard hat, Safety glasses, Safety Shoes must be worn at all times while on SCC property, except office areas.)
2. เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือพบเหตุการณ์ผิดปกติ จะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานทราบทุกครั้ง (Every accident, incident, shall be reported to your supervisor.)
3. เมื่อพบเห็นการกระทำที่ไม่ปลอดภัยหรือสภาพแวดล้อมที่ไม่ปลอดภัยจะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือหัวหน้างานทราบทุกครั้ง (Employee must report all observed unsafe acts or conditions to their supervisors.)
4. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณโรงไฟฟ้า ยกเว้นจุดที่อนุญาตเท่านั้น (Smoking is permitted in ASSIGNED AREAS ONLY.)

2. กฎความปลอดภัย 8 ประการ / 8 RECOGNITION SAFETY RULES

5. จะต้องรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานที่ทำงานอยู่เสมอ (Always maintain good house keeping in a neat and orderly manner.)
6. ศึกษาข้อมูลอันตรายสารเคมี (MSDS) ก่อนทุกครั้งเมื่อทำงานกับสารเคมีที่ไม่รู้จัก (Read Material Safety Data Sheet before working with unfamiliar materials.)
7. ห้ามนำสุรา ยาเสพติด และสิ่งมีพิษใดๆ เข้ามาในโรงไฟฟ้า (No Alcohol or Illegal Drugs use Allowed on Site.)
8. ปฏิบัติตามนโยบาย และกฎระเบียบด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด (Follow all SCC Safety guide lines and be familiar with the SCC Plant Safety Policies and Procedures.)

3. การผ่านเข้า-ออก โรงไฟฟ้า

การผ่านเข้า-ออก ของบุคคล ให้ปฏิบัติตามดังนี้

- ๑. ติดบัตรประจำตัวพนักงานหรือบัตรผ่านที่ออกให้โดย GUT แสดงให้ ปร. เหมอย่างชัดเจน
- ๒. ลงชื่อใน แบบฟอร์มบันทึกการเข้า-ออก โรงไฟฟ้าทุกครั้ง
- ๓. แต่งกายสุภาพ รัดกุม ต้องสวมรองเท้านิรภัย หมวกนิรภัย และแว่นตา นิรภัย
- ๔. ผู้ที่โดยสารมาด้วยรถบรรทุกหรือรถกระบะ ต้องลงจากรถและเดินผ่านจุดตรวจเพื่อให้อัปเดต. ตรวจสอบ
- ๕. ห้ามยืน นั่ง หรือนอนบนยานพาหนะในสภาพที่ไม่ปลอดภัย
- ๖. ห้ามดื่มสุราหรือของมึนเมา เสพยาเสพติด เช่นการพนัน ภายในโรงไฟฟ้าโดยเด็ดขาด
- ๗. ห้ามขต่อท่อทะเลาวไฟฟ้า ภายในโรงไฟฟ้าโดยเด็ดขาด

หมายเหตุ: ผู้รับเหมาจะต้องคืนบัตรผ่านบุคคลเมื่อออกให้โดย GUT หลังจากเสร็จสิ้นงาน

2. การผ่านเข้า-ออก ของยานพาหนะ

- ๓ ยานพาหนะที่จะผ่านเข้า-ออก โรงไฟฟ้าจะต้องแลกบัตรผ่านสำหรับยานพาหนะก่อนเข้าโรงไฟฟ้า
- ๓ ยานพาหนะที่ เข้า-ออก โรงไฟฟ้าจะต้องปฏิบัติตามกฎจราจรภายในโรงไฟฟ้าอย่างเคร่งครัดและให้ใช้เส้นทางที่ทาง GUT อนุญาตเท่านั้น
- ๓ ให้ออกยานพาหนะในบริเวณที่ GUT กำหนดไว้เท่านั้น ยานพาหนะออกนอกบริเวณที่กำหนดจะถือว่าฝ่าฝืนกฎระเบียบ
- ๓ จำกัดความเร็วของยานพาหนะที่ 20 กม./ชม.

การนำวัสดุ เข้า-ออก โรงไฟฟ้า

- ๓ กรณีนำเข้าไปให้กรอกรายละเอียดลงในแบบฟอร์มขออนุญาตนำสินค้า-วัสดุเข้าโรงไฟฟ้าได้ที่ป้อมยาม
- ๓ กรณีนำออก (ไม่มีใบนำของเข้า) ให้พนักงาน GUT หรือผู้ควบคุมงาน GUT เป็นผู้ขออนุญาตนำของออก และส่งให้ผู้มีอำนาจอนุมัติเช่นอนุมัติ

ระบบขออนุญาตทำงาน

ระบบขออนุญาตทำงาน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการควบคุมความปลอดภัยในการปฏิบัติงานภายในโรงไฟฟ้า
๒. เพื่อให้ทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานในการขออนุญาต และให้อนุญาตทำงาน

ขอบเขต ใช้ใน โรงไฟฟ้าอุทัย

ระบบขออนุญาตทำงาน

นิยาม

- ๓ ประเภทงานทั่วไป หมายถึง งานทุกงานที่ปฏิบัติงานในโรงไฟฟ้า
- ๓ ประเภทงานอันตรายที่ต้องทำงานตัดแยกพลังงาน (Hazardous Work)
- ๓ เช่นงานซ่อม คัด เจียร งานไฟฟ้า และงานที่ต้องตัดแยกพลังงาน ฯลฯ
- ๓ ประเภทงานในที่อับอากาศ หมายถึง งานที่ทำในสถานที่ที่มีการระบายอากาศไม่เพียงพอที่จะให้อากาศภายในอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและปลอดภัยซึ่งอาจเป็นที่สะสมของสารเคมีเป็นพิษ สารไวไฟ รวมทั้งออกซิเจนไม่เพียงพอ เช่น งานใน TANK ต่าง ๆ, Condenser, HRSG, GT Combustion Chamber, GT inlet Pelnum, Suction Chamber Main Cooling Pump, Waste Water Pit ฯลฯ

ระบบขออนุญาตทำงาน

ประเภทของใบอนุญาตทำงาน

แบ่งออกเป็น 3 ประเภทได้แก่

๑. ประเภทงานทั่วไป
 ๒. ประเภทงานอันตรายที่ต้องทำงานตัดแยกพลังงาน (Hazardous Work)
 ๓. ประเภทงานในที่อับอากาศ (CONFINED SPACE)
- ทั้งนี้งานในประเภทที่ 2 และ 3 จะต้องใช้ใบอนุญาตร่วมกับประเภทที่ 1 ทุกครั้งที่ปฏิบัติงาน

ระบบขออนุญาตทำงานผู้มีสิทธิ์ขอใบอนุญาตทำงาน

พนักงาน GUT ซึ่งได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ควบคุมงานสามารถ
ขออนุญาตทำงานได้ทั้ง 3 ประเภท

ผู้มีอำนาจออกใบอนุญาตทำงาน

Shift Leader

ระบบขออนุญาตทำงานระยะเวลาในการอนุญาต

1. ประเภทใบอนุญาตทำงานทั่วไป อายุใบอนุญาตจะสิ้นสุดเมื่อสิ้นสุดงาน
2. ประเภทงานอันตรายที่ต้องทำงานตัดแยกพลังงาน (Hazardous Work)
อายุใบอนุญาตจะสิ้นสุด ลงเมื่อครบ 8 ชั่วโมง โดยมีช่วงเวลาการอนุญาตดังนี้ (1) 07.00-15.00
(2) 15.00- 23.00
(3) 23.00-07.00

ระบบขออนุญาตทำงานระยะเวลาในการอนุญาต

3. ประเภทใบอนุญาตงานในที่อับอากาศ อายุใบอนุญาตจะสิ้นสุดลงเมื่อครบ 8 ชั่วโมง
โดยมีช่วงเวลาการอนุญาตดังนี้ (1) 07.00-15.00 (2) 15.00-23.00 (3) 23.00-07.00

ระบบขออนุญาตทำงานขั้นตอนการเตรียมใบอนุญาตทำงานก่อนเริ่มงานครั้งแรก

1. ผู้ควบคุมงาน(ผู้มีอำนาจขอใบอนุญาตทำงาน) จัดเตรียมใบอนุญาตทำงานตาม WORK LIST ไว้ล่วงหน้าก่อนเริ่มงาน พร้อมทั้งแนบขั้นตอนการปฏิบัติที่สำคัญของแต่ละงานไว้กับใบอนุญาตทำงานนั้นด้วยทั้งนี้ใบอนุญาตทำงานแต่ละใบควรจะแยกเป็นงาน ให้อัดเจน
2. ผู้ควบคุมงานส่งใบอนุญาตทำงานที่เตรียมไว้ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตรวจสอบและพิจารณาเตรียมการเรื่อง ISOLATION (Lockout / Tagout)
3. แผนกปฏิบัติการผลิตดำเนินการตามขั้นตอนของ Lockout / Tagout (Clearance) Procedure อย่างถูกต้อง

ระบบขออนุญาตทำงานการต่อใบอนุญาตทำงาน(งานต่อเนื่อง)เมื่อใบอนุญาตทำงานหมดอายุลง

- ให้ผู้ขอใบอนุญาตทำงาน นำสำเนาใบอนุญาตทำงาน(สีเขียว/สีเหลือง) มาพบผู้มีอำนาจอนุมัติที่ Control Room เพื่อขออนุมัติต่อใบอนุญาตทำงาน
- ผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาอนุมัติ

ระบบขออนุญาตทำงานการต่อใบอนุญาตทำงาน(งานต่อเนื่อง)เมื่อใบอนุญาตทำงานหมดอายุลง

- กรณีประเภทงานอันตรายที่ต้องทำงานตัดแยกพลังงาน (Hazardous Work) และงานในที่อับอากาศ(Confined Space)
- ให้ผู้ขอใบอนุญาตทำงาน นำสำเนาใบอนุญาตทำงาน(สีเหลือง) มาพบผู้มีอำนาจอนุมัติที่ Control Room เพื่อขออนุมัติต่อใบอนุญาตทำงาน
 - ในกรณีที่มีการเปลี่ยน กะ ให้ กะที่เพิ่งเข้าทำงานเป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณา
 - ในการต่อใบอนุญาตนี้ สามารถต่อได้ 2 ช่วงคือ 15.00-23.00 น. และ 23.00-07.00น.ของวันใหม่

5. การใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

งานที่เกี่ยวข้องกับการค้าขายสารเคมี ต้องสวมใส่

- กระบังหน้าและแว่นครอบตาทั้งสารเคมี
- ชุดกันสารเคมี, ถุงมือกันสารเคมี
- รองเท้ากันสารเคมี

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลชนิดอื่นๆที่จำเป็นตามสภาพงาน เช่น

- หน้ากากกันฝุ่น สำหรับการทำงานในพื้นที่ที่มีปริมาณฝุ่นมาก
- หน้ากากกรองไอกรด ในกรณีทำงานกับสารเคมีที่เป็นกรด
- เข็มขัดนิรภัย สำหรับงานในที่สูง
- อื่นๆ

6. การสูบบุหรี่

- อนุญาตให้สูบบุหรี่ในพื้นที่ที่จัดไว้ให้เท่านั้น
 - ท้องอาคารซ่อมบำรุง
 - ท้องอาคารปฏิบัติการเคมี
 - ข้างอาคารธุรการ
 - ข้างอาคารควบคุมส่วนกลาง

7. การสั่งหยุดงานผู้รับเหมา

พนักงาน **GUT** ทุกคนมีสิทธิสั่งหยุดงานหรือให้ผู้รับเหมาทำงานได้ทันที โดยมีเงื่อนไขของความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้รับเหมา ในกรณีที่

- พนักงานผู้รับเหมาไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่กำหนด
- ค่าใช้จ่ายหรือเป็นสาเหตุความปลอดภัยของบริษัท
- พบการกระทำที่ไม่ปลอดภัยหรือสถานการณ์ที่ไม่ปลอดภัย ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุอันตราย
- ไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติที่ระบุไว้ในอนุสัญญางาน

8. การตรวจสอบความปลอดภัย

- ให้ **Safety Officer** ของผู้รับเหมาดำเนินการจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงานทุกวัน และสรุปรายงานผลการตรวจสอบประจำวันส่งให้ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ของ **GUT**
- เมื่อตรวจสอบพบการกระทำหรือสภาพที่ไม่ปลอดภัย ให้หยุดงานและดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อน จึงจะสามารถให้เริ่มทำงานต่อไปได้
- พนักงาน **GUT** ทุกคนสามารถสั่งให้หยุดงานได้หากพบการกระทำหรือสภาพที่ไม่ปลอดภัยจนอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุได้

9. การปฏิบัติเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

กรณีฉุกเฉิน หมายถึง กรณีเกิดไฟไหม้ ระเบิด ถ้ำขั้ว และเกิดอุบัติเหตุรุนแรง ให้พนักงาน **GUT** ปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินของบริษัท สำหรับผู้รับเหมาให้ปฏิบัติดังนี้

- การแจ้งเหตุ
 - กด Control Room
 - โทรแจ้งศูนย์ฯ แจ้งเหตุ
- จุดรวมพล
 - บริเวณลานหน้าอาคารธุรการ (ข้างลานจอดรถ)
 - บริเวณลาน Lay down area ข้าง CCB

9. การปฏิบัติเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

การปฏิบัติ

- กรณีเป็นผู้เห็นเหตุการณ์ ให้รีบแจ้งเหตุ แล้วอยู่ในบริเวณที่ปลอดภัย หรือเข้าระบบเหตุฉุกเฉิน
- กรณีไม่ได้ยินบริเวณจุดเกิดเหตุ แต่ได้ยินเสียงสัญญาณฉุกเฉินให้ปฏิบัติดังนี้
 1. บนสถานที่ใกล้จุดเกิดเหตุ และเดินดูสำรวจว่ามีสิ่งผิดปกติหรือไม่
 2. รีบไปแจ้งเหตุที่ **Control Room** ถ้ามีเหตุฉุกเฉินให้รีบแจ้งเหตุฉุกเฉิน
 3. เมื่อได้รับแจ้งเหตุแล้วรีบวิ่งไปยังบริเวณการรวมตัวกันตามจุดนัดหมายของแผนฉุกเฉินที่ **Control Room**

9. การปฏิบัติเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

การเริ่มปฏิบัติงานใหม่(หลังยกเลิกภาวะฉุกเฉิน)

- ๓ เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน ในอนุญาตทำงานทุกใบจะถูกยกเลิก ดังนั้นเมื่อเข้าปฏิบัติงาน
- ๓ ใหม่จะต้องดำเนินการขอใบอนุญาตทำงานใหม่ทั้งหมด

10. ความปลอดภัยในการทำงานการฉายภาพด้วยรังสี

ข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้รับมอบหมาย

- ๓ การนำเครื่องฉายรังสีมาติดตั้งหรือย้ายเครื่องฉายรังสีไปจะ ต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานของ GUT ทราบก่อนทุกครั้ง
- ๓ จะอนุญาตให้ทำการฉายภาพด้วยรังสีเฉพาะเวลาตั้งแต่ 17.30 - 07.00 น. ของวันถัดไปเท่านั้น
- ๓ เวลาออกหนังสือจากนี้ให้ทาง SHIFT LEADER ของ GUT เป็นผู้พิจารณา

10. ความปลอดภัยในการทำงานการฉายภาพด้วยรังสี

ข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้รับมอบหมาย

- ๓ การฉายภาพและการนำเครื่องฉายรังสีมาติดตั้งหรือย้ายเครื่องฉายรังสีไปจะ ต้องแจ้งให้ผู้ควบคุมงานของ GUT ทราบก่อนทุกครั้ง
- ๓ โดยทั้งนี้ ต้องทำการตรวจวัดปริมาณรังสี ณ จุดขอขออนุญาตไม่เกิน 2.5 mR / Hr.
- ๓ (การตรวจวัดโดยใช้เครื่อง SERVEY METER ที่ผ่านการสอบเทียบแล้วใช้งานหลังการปรมาณูเพื่อสันติเท่านั้น)
- ๓ ดังนั้น สัญญาณไฟรับรวม (Signal) มีจุดคือ ผลของเวลาที่ทำการฉายภาพด้วยรังสี
- ๓ ก่อนที่จะทำการฉายเครื่องด้วยรังสีทุกครั้งจะต้องแจ้งให้ทาง SHIFT LEADER ของ GUT ที่ประจำอยู่ที่อาคาร Control Room ประกาศให้พนักงานทราบ ทั้งที่จะต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานอยู่ในพื้นที่ที่ทำการขอขออนุญาตก่อนที่จะทำการฉายภาพด้วยรังสี

11. การควบคุมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการนำอุปกรณ์ไฟฟ้าเข้าปฏิบัติงานบริเวณโรงไฟฟ้า

1. ผู้รับเหมาที่จะนำอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ตู้เชื่อมไฟฟ้า เครื่องฉีกเหล็ก เครื่องขัด สายไฟฟ้า สายเคเบิล เครื่องวัดไฟฟ้า วิทยุสื่อสาร และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ไฟฟ้า จะต้องแจ้งรายละเอียดการอุปกรณ์ดังกล่าว พร้อมนำอุปกรณ์นั้นมาตรวจสอบสภาพเพื่อการซ่อมบำรุง
2. สำหรับที่นำเข้ามาใช้ไฟฟ้า จะทำการตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ทั้งหมดว่ามีสภาพดีและปลอดภัยจะอนุญาตให้นำเข้าใช้งานบริเวณโรงไฟฟ้าได้ โดยจะติดสติ๊กเกอร์ผลการอนุญาตไว้ที่อุปกรณ์นั้นๆ
3. อุปกรณ์อุปกรณ์จะนำมาใช้โดยยึดเงื่อนไขที่ผู้ใช้อุปกรณ์นั้นๆ ควรปฏิบัติตาม ผู้รับเหมาที่มีใบอนุญาต หรือ เจ้าของโครงการจะคอย ตรวจสอบว่าอุปกรณ์ อุปกรณ์ดังกล่าว จะใช้การอุปกรณ์ดังกล่าวได้ การตรวจสอบ

11. การควบคุมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

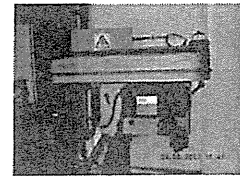
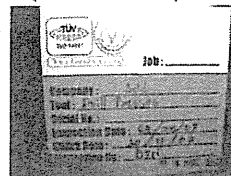
การติดตั้งสายไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้า

- ๓ สายไฟ จะต้องจัดวางให้เป็นระเบียบ ไม่เกิดขวางทางเดิน ถนน หรืออยู่ใกล้
- ๓ อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เช่น ตู้เชื่อมไฟฟ้า จะต้องจัดวางไว้บนฐานที่มั่นคง
- ๓ อุปกรณ์ไฟฟ้าที่จำเป็นต้องวางไว้ในบริเวณโรงไฟฟ้า ควรจัดให้มีสิ่งปกคลุมเพื่อป้องกันกรณีฝนตก
- ๓ สายไฟที่จำเป็นต้องพาดผ่านถนน ควรยกสูงขึ้นให้พ้นการขีดขวางหรือขี้นยานพาหนะที่เคลื่อนที่ผ่าน หรือมีอุปกรณ์ป้องกันการกดทับของยานพาหนะ

11. การควบคุมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า

การตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของอุปกรณ์ไฟฟ้า

- ๓ หัวหน้างานของผู้รับเหมาทุกคนจะต้องทำการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ไฟฟ้า สายไฟ สายเคเบิล ทุกครั้งก่อนใช้งาน เพื่อค้นหาสภาพที่ชำรุดของอุปกรณ์ หากพบการชำรุดจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขทันที



12. การตั้งขยะ

ให้ผู้รับเหมาปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนดการทิ้งขยะตามที่โรงไฟฟ้าอุทัยกำหนดไว้อย่างเคร่งครัดดังนี้

เพราะถ้าไป ทนมาถึง ขยะมูลฝอย ขยะขยะทั่วไปก็กลัวเขตร้างดังที่รณรงค์
ปลูกบรณรักษ์ไปก็จับได้ เช่น เก็บถาวร เล่มกระดาษ บุงพลาสติกอื่น
ควหาทำ ก่อตั้งใหม่เขียนบรณรักษ์ ขนบรณรักษ์



12. การทิ้งขยะ

- ๓๓ ขยะรีไซเคิล หมายถึง ขยะที่สามารถนำกลับไปเวียนใช้ใหม่ได้ เช่น ขวดพลาสติก ขวดแก้ว กระป๋องโลหะ ฉังกกระคาย กระดาษหนังสือพิมพ์ เศษเหล็ก



12. การทํางาน

- ๓๘ ขยะอันตราย หมายถึง ขยะที่เป็นพิษและผสม หรือเป็นพิษภัยด้วยสารอันตรายอื่น ที่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมทั้งที่เกิดขึ้นจากกระบวนการทางธรรมชาติและจากกิจกรรมของมนุษย์ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นตามธรรมชาติหรือเกิดจากกิจกรรมของมนุษย์

